

FORMATION MICROSOFT BUSINESS CENTRAL – LES ACHATS niveau 1



Formation Grand-Est

1 rue Napoléon 57370
Saint-Jean-
Kourtzerode

SIRET : 31533590100064

Centre Agréé :
41570054357

Présentiel



7 heures (1 jour)



Tout public



Formation

Non certifiante



Accessible



850€/pers/jour

Devis sur demande



Taux de satisfaction



Non évalué (X avis)



Après acceptation du
devis, nous nous
engageons à vous
former dans un délai de
3 mois en fonction des
plannings respectifs

Pour toutes informations

formation@merckel.fr

03 87 03 03 81



OBJECTIF

La formation achat explore les activités nécessaires au traitement des achats. Elle explique comment gérer les transactions d'achat et notamment les prix, les remises et les frais annexes

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Gérer les commandes d'achats
- Gérer les transactions d'achats
- Configurer les prix spéciaux
- Gérer les remises
- Gérer les frais annexes
- Exporter et importer d'Excel à Microsoft



PRE REQUIS

- Connaître le fonctionnement des systèmes Windows, le fonctionnement de base de Microsoft Dynamics NAV,
- Connaître les fondements de la gestion des achats et des approvisionnements

CONTENU DE LA FORMATION

PRESENTATION GENERALE

- Concepts de base, environnement
- Les processus d'achats

GESTION DES COMMANDES D'ACHATS

- Configuration des achats
- Gestion des transactions d'achat
- Configuration de prix d'achat spéciaux
- Gestion des prix d'achat spéciaux
- Gestion des remises ligne achat

FRAIS ANNEXES

- Gestion des frais annexes achats
- Gestion des remises achat
- Création d'un budget achat
- Exportation vers Microsoft Excel et importation à partir de Microsoft Excel



TESTS PRATIQUES – mise en situation et QUIZZ

EVALUATION de l'atteinte des objectifs visés par la réalisation, correction et notation des exercices et quizz effectués.

EVALUATION SATISFACTION DU FORMATEUR

SUPPORT DE COURS – en PDF remis en fin ou début de formation et par mail pour le distanciel